

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель Министра
образования и молодежной
политики Свердловской области

_____ Н.В. Журавлева

УТВЕРЖДЕНО:

Председатель Свердловского
регионального отделения ООГДЮО
«Российское движение школьников»

_____ Н.А. Ермаченко

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении регионального конкурса «Лучшая команда #РДШ96» Свердловского регионального отделения Общероссийской общественно- государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок подготовки и проведения регионального конкурса «Лучшая команда #РДШ96» (далее – Конкурс).

1.2. Организаторами конкурса являются Свердловское региональное отделение Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (далее – СРО РДШ) и Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Организаторы).

2. Цель и задачи конкурса.

2.1. Цель конкурса – выявление лучших команд активистов СРО РДШ и создание условий для дальнейшего развития и совершенствования их деятельности в образовательных организациях.

2.2. Задачи конкурса:

– создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников команды, совершенствование коммуникативных навыков и умений работать в команде;

– воспитание чувства взаимоуважения и поддержания благоприятной атмосферы в команде;

– создание, презентация и оценка творческих идей в деятельности РДШ в образовательных организациях;

– побуждение к проявлению лидерского потенциала активистов РДШ;

– поощрение команд, проявивших себя за все время работы.

3. Условия участия в Конкурсе.

3.1. В конкурсе могут принять участие команды РДШ образовательных организаций Свердловской области.

3.2. Команда состоит из 5 обучающихся в возрасте 8–17 лет.

3.3. Номинации:

– Лучшая команда РДШ в образовательной организации 8–12 лет;

– Лучшая команда РДШ в образовательной организации 13–17 лет;

- Лучшая команда РДШ муниципального образования 8–12 лет;
- Лучшая команда РДШ муниципального образования 13–17 лет.

3.4. Дополнительная номинация: Лидер команды РДШ.

3.5. Количество команд от образовательной организации не ограничено.

4. Партнерами конкурса являются:

- Государственное автономное учреждение Свердловской области «Дом молодежи»;
- Комитет по молодежной политике Администрации города Екатеринбурга;
- Свердловский областной центр профилактики и борьбы со СПИД;
- Уполномоченный по правам ребёнка в Свердловской области;
- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный педагогический университет».
- ГАУ СО «Региональный центр патриотического воспитания».

5. Порядок организации и проведения конкурса.

К участию в Конкурсе приглашаются все команды активистов РДШ из образовательных организаций, реализующих деятельность РДШ, и своевременно подавшие заявку на участие в Конкурсе на сайте <https://рдш.рф>

Конкурс проводится в несколько этапов:

1 этап – регистрация на официальном сайте: РДШ.РФ по ссылке – <https://рдш.рф/competition/449>.

Срок проведения до 5 апреля 2021 года.

Для участия в Конкурсе команде необходимо подать заявку на официальном сайте: <https://рдш.рф>, которая содержит:

- персональные данные участников и руководителя команды (ФИО, возраст, образовательную организацию и др.);
- скан согласий на обработку персональных данных всех участников команды (Приложение № 1 и № 2).

ВАЖНО: При регистрации на сайте Вам необходимо прикрепить к заявке сканы соглашений родителей из Приложения №1, а также сканы соглашений участников из Приложения №2

- фото команды в полном составе в официально-деловом стиле или с символикой РДШ (формат 16:9, 1080 по короткой стороне, горизонтальное расположение фото).

Выбор одной или нескольких номинаций конкурса:

- Лучшая команда РДШ в образовательной организации 8–12 лет;
- Лучшая команда РДШ в образовательной организации 13–17 лет;
- Лучшая команда РДШ муниципального образования 8–12 лет;
- Лучшая команда РДШ муниципального образования 13–17 лет.

Выбор одного из основных направлений РДШ, на тематику которого команда в последующем будет разрабатывать мероприятие:

1. Информационно-медийное: медиа, междисциплинарные проекты и программы.
2. Военно-патриотическое: патриотика, краеведение.
3. Личностное развитие: наука, спорт, творчество.
4. Гражданская активность: экология, гражданская идентичность.

2 этап – образовательный. Срок проведения до 12 апреля 2021года.

После заполнения заявки на сайте участникам команды необходимо пройти образовательные курсы на сайте Корпоративного университета РДШ <https://rdsh.education>.

У каждого участника команды должно быть не менее 8 сертификатов о прохождении образовательных курсов.

Для подтверждения наличия сертификатов о прохождении образовательных курсов участникам необходимо выслать screenshot или сканы на сайт <https://рдш.рф>, в раздел «Задания» Регионального конкурса «Лучшая команда #РДШ96».

3 этап – разработка и проведение мероприятия. Срок проведения до 7 мая 2021 года.

Исходя из выбранной в заявке основного направления работы РДШ, команда разрабатывает мероприятие, формы которого представлены ниже в таблице.

За каждое проведенное мероприятие команда получает баллы. Количество проведенных мероприятий может иметь неограниченное количество. Форма мероприятий может повторяться. (Например: команда может организовать и провести 2 Классные встречи и т. д).

ВАЖНО: По каждому проведенному мероприятию обязательный фото и видео отчет, а также командой заполняется отчет на Яндекс форму по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/6051c0389efac6e8cd43ab2/>.

Организаторами будет составлен рейтинг из всех команд, участвующих в конкурсе.

Форма	Критерии	Баллы
Слет – муниципальный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - Разработать программу слета. - Набор активистов (Не менее 3-х представителей от образовательных организаций – муниципального образования). - Согласование гостей и спикеров мероприятия. - Согласовать возможное участие регионального отделения РДШ. - Провести слет – выбор формата остается за участниками (можно провести как офлайн и онлайн). 	50

	<ul style="list-style-type: none"> - Написать пост-релиз в социальную сеть ВКонтакте под хештегами #РДШ #РДШ96 #ЛучшаяКомандаРДШ96 с обязательным указанием (дата/время и место проведения, кто принял участие в мероприятии, содержание света). - Заполнить Google-форму по проведенному мероприятию. 	
Слет – школьный уровень	<ul style="list-style-type: none"> - Разработать программу слета. - Набор активистов из Вашей образовательной организации. - Согласование гостей и спикеров мероприятия. - Провести слет – выбор формата остается за участниками (можно провести как офлайн и онлайн). - Написать пост – релиз в социальную сеть ВКонтакте под хештегами #РДШ #РДШ96 #ЛучшаяКомандаРДШ96 с обязательным указанием (дата/время и место проведения, кто принял участие в мероприятии, содержание слета) - Заполнить Google-форму по проведенному мероприятию 	30
Организовать и провести классную встречу	<ul style="list-style-type: none"> - Необходимо выбрать и в последующем пригласить гостя, который может поделиться полезной информацией со школьниками согласно выбранного направления в заявке. - Провести Классную встречу – выбор формата остается за участниками (можно провести как офлайн и онлайн). - Алгоритм проведения Классной встречи https://cloud.mail.ru/public/b8Rm/ttie66Tda. - Написать сценарий или взять готовый на сайте Корпоративного университета РДШ. - Написать пост-релиз в социальную сеть ВКонтакте под хештегами #КВ_РДШ #КлассныеВстречиРДШ #РДШ #РДШ96 #ЛучшаяКомандаРДШ96 с обязательным указанием (ФИО гостя, его должность, дата/время и место проведения, кто принял участие в мероприятии, содержание). - Заполнить Google-форму по проведенному мероприятию 	15
Акция	<ul style="list-style-type: none"> - Провести акцию, согласно выбранной в заявке тематике. - Опубликовать пост с описанием и фотографиями 	5

	<p>в социальных сетях под хештегами #РДШ #РДШ96 #ЛучшаяКомандаРДШ96.</p> <p>В посте обязательно указать (дата/время и место проведения, тему и название акции, кто принял участие и почему именно выбрали такую акцию, актуальность).</p> <p>- Заполнить Google форму</p>	
Чат-бот РДШ	<p>-Разработать основной функционал Бота.</p> <p>- Сделать и запустить тестовую версию на площадке одной из социальной сети (Вконтакте, Telegram).</p> <p>- Представить скриншот работы Бота.</p> <p>- Заполнить Google-форму (вместо фотографий прикрепить скриншоты)</p>	30
Организация и проведение интерактивной игры (квест и пр.)	<p>- Разработать интерактивную игру в соответствии выбранной тематике РДШ в заявке, разработка должна быть авторской, формат игры команда определяет самостоятельно.</p> <p>- Написать пост в социальных сетях под хештегами #РДШ #РДШ96 #ЛучшаяКомандаРДШ96 с обязательны указанием (дата/время и место проведения, что делали участники игры)</p> <p>- Заполнить Google форму</p>	10
Организация и проведение конкурса творчества – школьный уровень	<p>- Написать сценарий.</p> <p>- Провести конкурс и наградить призеров и победителей.</p> <p>- Написать пост в социальных сетях под хештегами #РДШ #РДШ96 #ЛучшаяКомандаРДШ96 с обязательны указанием (дата/время и место проведения, тематику и название конкурса, кто и какие места занял, либо победил)</p>	30
Организация и проведение конкурса творчества – муниципальный уровень	<p>- Согласовать гостей место, дату, жюри, участников мероприятия.</p> <p>-Согласовать возможное участие регионального отделения РДШ.</p> <p>- Написать сценарий.</p> <p>- Провести конкурс и наградить призеров и победителей.</p> <p>- Написать пост в социальных сетях под хештегами #РДШ #РДШ96 #ЛучшаяКомандаРДШ96 с обязательны указанием (дата/время и место проведения, тематику и название конкурса, кто и какие места занял, либо победил, содержание)</p>	50

<p>Ведение социальных сетей (ВКонтакте, Instagram, Telegram)</p>	<p>- Размещение тематических постов в группах в социальных сетях местных и первичных отделений актуальную информацию о деятельности РДШ на территориях</p>	<p>20</p>
<p>Коворкинг РДШ</p>	<p>- Создание/оборудование/дополнение тематической зоны отдыха для организации досуга школьников во время перемен, в свободное от учёбы время. «Коворкинг зона РДШ», оформленное согласно брендбуку РДШ, должно способствовать раскрытию содержательного компонента деятельности РДШ и отвечать основной цели РДШ. «Коворкинг зона РДШ» состоит из обязательных элементов:</p> <p>А) информационный стенд о деятельности РДШ в школе;</p> <p>Б) интересные, развивающие, активные игры, оформленные согласно брендбуку РДШ;</p> <p>В) мобильная фотозона, которая может перемещаться в любой школьный уголок, иметь свои хештеги и совершать различные трансформации;</p> <p>Г) место для отдыха.</p> <p><i>Примеры дополнительных элементов:</i></p> <p>А) пункт для книгообмена;</p> <p>Б) атрибутика РДШ школы (особые предметы (бытовые или иное), которые будут символизировать движение РДШ только в вашей школе и создавать особое арт пространство);</p> <p>В) мультимедиа сопровождение (музыка, TV, интерактивная доска и другое);</p> <p>Г) зарядка для гаджетов;</p> <p>Д) зона для творчества (рисование и т.д.).</p> <p>Написать пост в социальных сетях под хештегами #РДШ #РДШ96 #ЛучшаяКомандаРДШ96 с обязательны указанием (дата/время и место проведения, тематику и название конкурса, кто и какие места занял, либо победил, содержание)</p>	<p>50</p>

4 этап – подведение промежуточного итога. Период проведения 11–14 мая 2021 года.

Со всеми командами будет проведена онлайн встреча для оглашения рейтинга Конкурса и промежуточного подведения итогов.

- Возможно проведение очной встречи с участниками, где каждая команда будет представлять:
 - визитную карточку команды в свободной форме, но в тематике РДШ, продолжительность выступления не более 2 минут;
 - Небольшой отчет о мероприятии в свободной форме (длительность выступления не более 2-3 минут).

5 этап – подведение итогов до 19 мая 2021 года.

Подведение итогов состоится 19 мая в день Детских и молодежных общественных организаций. Дополнительно организаторы проинформируют участников о формате подведения итогов.

6. Организационный комитет Конкурса.

6.1 Общую координацию подготовки и проведения Конкурса осуществляет Организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет).

6.2 Оргкомитет утверждается Организаторами Конкурса на период подготовки и проведения Конкурса.

6.3 Решения, принимаемые Оргкомитетом, обязательны к исполнению как всеми участниками конкурса, так и лицами, задействованными в организационной деятельности Конкурса.

6.4 Функцией Оргкомитета является организационно-техническое обеспечение по подготовке и проведению Конкурса:

- разработка и утверждение Положения;
- формирование состава и организация деятельности Экспертного жюри;
- оставляет за собой право не допускать работу к участию в Конкурсе, если Экспертное жюри признает ее не соответствующим данному Положению;
- сбор конкурсных заявок, составление списков участников и предоставление их Экспертному жюри, подсчет общего количества баллов, выявление и награждение победителей Конкурса;
- организация информационно-медийной стороны Конкурса;
- осуществление других функций, необходимых для проведения Конкурса.

7. Жюри.

7.1 Жюри является экспертно-аналитическим органом Конкурса, в состав которого входит не менее 5 человек.

7.2 Состав жюри определяется Оргкомитетом.

7.3 Экспертное жюри Конкурса отбирается путем открытого голосования (большинством голосов) на заседании Оргкомитета. В случае равенства голосов при голосовании, решение принимает председатель Оргкомитета.

7.4 Функцией экспертного жюри является независимая оценка конкурсных заявок.

8. Подведение итогов Конкурса, определение и награждение победителей.

8.1 Определение победителей Конкурса осуществляется конкурсной комиссией.

8.2 Победители определяются по наилучшему результату по итогам Конкурса.

8.3 За участие команды награждаются сертификатом при условии соответствия работ установленным требованиям.

8.4 За победу команды получают грамоты и памятные призы в соответствии с занятым местом.

9. Финансирование.

9.1 Все расходы, связанные с участием в Конкурсе (проезд, проживание, питание, доступ в Интернет и прочие расходы) команды, руководители несут самостоятельно.

9.2 Награждение участников и финалистов Конкурса осуществляется за счет средств организаторов Конкурса.

10. Дополнительные положения.

10.1 Участники Команд и их руководители, подав заявку на участие, автоматически принимают условия настоящего положения.

10.2 При направлении материалов на участие в Конкурсе участники Конкурса соглашаются со следующими условиями:

- предоставленные на Конкурс работы не возвращаются и не рецензируются;
- организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать информацию, содержащуюся в конкурсных материалах и прилагаемых к ним документах, в информационных и статических целях.

10.3 Организатор или Оргкомитет вправе отказаться от проведения Конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае установления нецелесообразности его проведения, выявления необходимости уточнения условий проведения Конкурса, а также в иных обоснованных случаях. В случае принятия Организатором или Оргкомитетом решения об отказе или прекращении проведения Конкурса, соответствующее уведомление размещается на сайте.

Приложение № 1
к положению о проведении
регионального конкурса
«Лучшая команда #РДШ96»

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.

Директору Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4. от _____, проживающего по _____ адресу _____, паспорт серии _____ № _____, выдан _____, дата выдачи _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ являюсь **родителем** несовершеннолетнего в возрасте старше 14 лет, малолетнего (нужное подчеркнуть) принимающего участие в мероприятиях Общероссийской общественно - государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организация), в соответствии с требованиями ст. 9 федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – федеральный закон), даю свое согласие на обработку моих, моего ребенка персональных данных, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между принимающим участие в мероприятиях Организации и Организацией.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- сведения о документах, удостоверяющих личность участника мероприятий Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания;
- сведения о моем месте работы или учебы.

Я даю согласие на обработку Организацией своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в федеральном законе, а также на публикацию моих видео-, фото-изображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и моих работ, представленных на конкурс,

проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернет и на официальном сайте Организации: рдш. рф, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии с п. 4 ст.14 федерального закона).

« ____ » _____ 2021 г. _____
подпись ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями федерального закона, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 2021 г. _____
Подпись ФИО

Приложение № 2
к положению к положению
о проведении регионального конкурса
«Лучшая команда #РДШ96»

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.

Директору Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4. от _____,

проживающего _____ по _____ адресу _____,

паспорт _____ серии _____ № _____,

выдан _____

_____ дата выдачи _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ являюсь **участником**, принимающего участие в мероприятиях Общероссийской общественно - государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организация), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – федеральный закон), даю свое согласие на обработку моих, моего ребенка персональных данных, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между принимающим участие в мероприятиях Организации и Организацией.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- сведения о документах, удостоверяющих личность участника мероприятий Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);

- сведения о составе семьи;

- сведения о месте проживания;

- сведения о моем месте работы или учебы.

Я даю согласие на обработку Организацией своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в федеральном законе, а также на публикацию моих видео-, фото-изображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и моих работ, представленных на конкурс, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах

Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте Организации: рдш. рф, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 федерального закона).

« ____ » _____ 2021 г. _____
подпись ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями федерального закона, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 2021 г. _____
подпись ФИО