



## **План внутренней системы оценки качества образования в МАОУ СОШ п. Цементный на 2020-2021**

Настоящий План внутренней системы оценки качества образования в МАОУ СОШ п. Цементный представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом школы и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в образовательной организации.

Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реально достигаемых образовательных результатов, состояния здоровья детей, условий образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

**ВСОКО** – система управления качеством образования на основе проектирования, сбора и анализа информации о содержании образования, результатах освоения основной образовательной программы (по уровням общего образования), условий ее реализации и эффективности составляющих ее подпрограмм / компонентов, а также о содержании, условиях реализации и результатах освоения дополнительных образовательных программ.

**Целью** внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в школе;
- аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга школьной системы образования;
- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта в рамках реализуемых образовательных программ по результатам входного, промежуточного, итогового мониторинга;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- построение рейтинговых показателей качества образования внутри школы по уровням обучения, по классам, по предметам, по учителям, по обучающимся внутри классов;
- использование полученных показателей для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов обучающихся;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных;
- реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования.

Оценку качества образования в МАОУ СОШ п. Цементный осуществляют следующие организационные структуры: администрация, педагогический совет, методический совет, методическое объединение, учителя в составе МО, наблюдательный совет.

### **Формы представления результатов и их применение**

Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов для педагогических работников, обучающихся, родителей и информирования общественности посредством публикаций (в т. ч. на сайте школы), аналитических докладов о состоянии качества образования и результатов самообследования образовательного учреждения.

Результаты обсуждаются на педагогических советах, методических объединениях и методическом совете для принятия решения по работе ВСОКО.

С целью совершенствования ВСОКО полученные результаты используются в работе МАОУ СОШ п. Цементный.

### Виды контроля и оценки

| Виды контроля и оценки        | Характеристики                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Предварительный контроль      | Предусматривает оценивание готовности педагогических работников к выполнению предстоящей работы и оказание им методической помощи                                                                                                                                                                         |
| Текущий контроль              | Проводится в течение любого периода образовательной деятельности. При введении ФГОС он связан с вопросами ООП и её отдельных составляющих                                                                                                                                                                 |
| Тематический контроль         | Предполагает оценивание эффективности конкретного направления деятельности ОУ или отдельного педагогического работника, прохождения определённой учебной темы. Объектом особого внимания в этом случае становится изучение условий, обеспечивающих достижение планируемых результатов                     |
| Итоговый контроль             | Связан с анализом промежуточных результатов образовательной деятельности <i>(в конце четверти, полугодия, учебного года)</i>                                                                                                                                                                              |
| Персональный контроль         | Предусматривает длительное изучение работы отдельного педагогического работника <i>(знакомство с документацией, посещение уроков, проведение экспертизы педагогической деятельности и т.д.)</i> в условиях введения ФГОС и оказание ему необходимой методической помощи                                   |
| Фронтальный контроль          | Проверка работы каждого отдельного педагога. Например, проверка в начале учебного года готовности к обучению по ФГОС                                                                                                                                                                                      |
| Класно-обобщающий контроль    | Предусматривает комплексное изучение деятельности конкретного класса (или параллели) и работы с ним педагогического коллектива. Оценивается уровень достижения планируемых результатов освоения ООП, качество преподавания в ходе урока и внеурочной деятельности, качество работы классного руководителя |
| Проблемно-обобщающий контроль | Предусматривает выявление уровня разработки проблемы (темы) в рамках введения ФГОС, по которой работает педагогический коллектив <i>(изучение планов, методических разработок, системы мероприятий)</i>                                                                                                   |
| Комплексный контроль          | Проводится с целью получения полной информации об уровне и характере образовательной деятельности по конкретному вопросу                                                                                                                                                                                  |

## I. КАЧЕСТВО РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| №                            | Объект, предмет контроля и оценки                                                                                            | Цель контроля и оценки                                                                                                                                     | Вид контроля и оценки | Метод контроля и оценки                                   | Сроки, периодичность                                  | Ответственный                                                      | Способ и место подведения итогов    |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b> |                                                                                                                              |                                                                                                                                                            |                       |                                                           |                                                       |                                                                    |                                     |
| 1                            | Результаты стартовой диагностики                                                                                             | Оценка готовности к продолжению обучения на соответствующем уровне образования, к освоению учебных программ                                                | Тематический          | Входные диагностические работы                            | Сентябрь<br>Октябрь                                   | Учителя-предметники, заместитель директора по УВР, руководители МО | Справка                             |
| 2                            | Тематические умения и навыки по предметам во 2-11 классах                                                                    | Сформированность умений и навыков по итогам прохождения определенной учебной темы (с учетом предметно-содержательного анализа, итогов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ)       | Тематический текущий  | Тематические контрольные работы                           | В течение года (по окончании изучения темы)           | Учителя-предметники, заместитель директора по УВР, руководители МО | Справка<br>Методическое объединение |
| 3                            | Результаты промежуточной аттестации                                                                                          | Сформированность предметных умений и навыков, УУД                                                                                                          | Тематический текущий  | Диагностические работы, мониторинг предметных результатов | Октябрь,<br>Декабрь,<br>Март,<br>Май                  | Учителя-предметники, заместитель директора по УВР, руководители МО | Справка                             |
| 4                            | Уровень обученности, результаты освоения обучающимися ООП по соответствующим уровням образования, выполнение требований ФГОС | Уровень, качество и динамика обученности (% успеваемости, % качества, средний балл по предметам, классам, параллелям), результаты промежуточной аттестации | Итоговый              | Анализ документации                                       | Конец Четверти (2-9 классы), полугодия (10-11 классы) | Учителя-предметники, заместитель директора по УВР, руководители МО | Справка<br>Сравнительные таблицы    |

|   |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                           |                           |                                                   |                       |                                                                    |                                                             |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 5 | Результаты пробных ОГЭ, ЕГЭ (математика, русский язык, предметы по выбору), пробного итогового сочинения в 11 классе                                                                                  | Уровень и качество обученности по учебным предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА); готовность к ГИА     | Тематический персональный | Контрольные измерительные материалы (далее - КИМ) | Ноябрь<br>Март-апрель | заместитель директора по УВР, руководители МО                      | Справка                                                     |
| 6 | Результаты итогового сочинения в 11 классах                                                                                                                                                           | Подтверждение обученности по результатам внешней оценки                                                                                   | Итоговый                  | Анализ документации                               | Декабрь               | заместитель директора по УВР, руководители МО                      | Отчёт                                                       |
| 7 | Результаты ВПР                                                                                                                                                                                        | Подтверждение обученности по результатам внешней оценки, внутренний аудит                                                                 | Итоговый                  | Анализ документации                               | Июнь                  | заместитель директора по УВР, руководители МО                      | Справка<br><i>Педагогический совет</i>                      |
| 8 | Результаты ГИА выпускников 9 и 11 классов                                                                                                                                                             | Подтверждение обученности по результатам внешней оценки, внутренний аудит                                                                 | Итоговый                  | Анализ документации                               | Август                | заместитель директора по УВР, руководители МО                      | Справка<br><i>Педагогический совет</i>                      |
| 9 | Результаты участия в предметных олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах, викторинах (в том числе дистанционных), научно -практической конференциях (далее - НПК), спортивных мероприятиях | Активность и результативность участия школьников в мероприятиях интеллектуальной, творческой, спортивной направленности различного уровня | Тематический              | Статистика. Портфолио ученика                     | Декабрь, май          | заместитель директора по УВР, педагог-организатор, руководители МО | Отчёт<br>Сравнительные таблицы<br><i>Методический совет</i> |

**МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

|    |                                                                                                                                         |                                                                                                                               |                       |                                                                                  |                  |                                                                          |                             |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 10 | Уровень готовности первоклассников к обучению в школе                                                                                   | Выявление уровня готовности первоклассников к обучению в школе                                                                | Тематический входящий | Психологическое обследование, анкетирование                                      | Сентябрь-октябрь | заместитель директора по УВР, педагог-психолог, логопед                  | Справка<br><i>Совещание</i> |
| 11 | Уровень готовности четвероклассников к освоению образовательных программ основного общего образования                                   | Выявление уровня готовности четвероклассников к обучению в основной школе                                                     | Тематический входящий | Психологическое обследование, анкетирование                                      | Апрель           | заместитель директора по УВР, педагог-психолог                           | Справка<br><i>Совещание</i> |
| 12 | Достижение метапредметных результатов                                                                                                   | Выявление уровня сформированности универсальных учебных действий (далее - УУД): регулятивных; познавательных; коммуникативных | Тематический          | Комплексные работы, контрольно-методические срезы (далее - КМС), защита проектов | Апрель-май       | заместитель директора по УВР, руководители МО                            | Справка                     |
| 13 | Уровень развития ИКТ-компетентности ( <i>преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета и т.д.</i> ) | Выявление уровня сформированности и развития ИКТ-компетентности обучающихся                                                   | Тематический          | Комплексная работа                                                               | Май              | заместитель директора по УВР, учитель информатики, классные руководители | Справка                     |

**ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

|    |                                                                                                    |                                                                  |                                    |                                      |        |                                                                    |                             |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 14 | Уровень социализированности и уровень воспитанности (5-11 классы)<br>Уровень духовно-нравственного | Выявление уровня социализированности и воспитанности обучающихся | Комплексно-обобщающий персональный | Включенное наблюдение, анкетирование | Апрель | заместитель директора по УВР, педагог-организатор, руководители МО | Справка<br><i>Совещание</i> |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------|

|    |                                                                                                 |                                                               |                                 |                                                                            |                   |                                                                                                                |                                                                 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|    | развития и воспитания (1-4 классы)                                                              |                                                               |                                 |                                                                            |                   |                                                                                                                |                                                                 |
| 15 | Участие в общественной жизни ОУ, класса, волонтерском движении, социально-полезной деятельности | Выявление уровня социальной активности обучающихся            | Фронтальный персональный        | Наблюдение                                                                 | Декабрь<br>май    | заместитель директора по УВР, педагог-организатор, руководители МО                                             | Отчёт                                                           |
| 16 | Уровень адаптации первоклассников к обучению в ОУ                                               | Готовность первоклассников к обучению в школе                 | Фронтальный                     | Включенное наблюдение, анкетирование, психолого-педагогическая диагностика | Сентябрь-октябрь  | педагог-психолог, логопед, социальный педагог<br>заместитель директора по УВР                                  | Справка<br><i>Совещание</i>                                     |
| 17 | Уровень адаптации пятиклассников к обучению в основной школе                                    | Готовность пятиклассников к обучению в основной школе         | Фронтальный                     | Включенное наблюдение, анкетирование, психолого-педагогическая диагностика | Октябрь<br>Ноябрь | педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, заместитель директора по УВР, учителя-предметники | Справка<br><i>Совещание</i>                                     |
| 18 | Уровень учебно-познавательной мотивации                                                         | Сформированность учебно-познавательной мотивации              | Фронтальный персональный        | Включенное наблюдение, анкетирование                                       | Ноябрь            | педагоги, социальный педагог, заместитель директора по УВР                                                     | Аналитическая записка<br>Диаграмма<br><i>Методический совет</i> |
| 19 | Уровень психологической готовности обучающихся                                                  | Выявление уровня психологической готовности выпускников к ГИА | Классно-обобщающий персональный | Включенное наблюдение, анкетирование                                       | Март              | классные руководители, социальный педагог,                                                                     | Отчет<br><i>Совещание при директоре</i>                         |

|                             |                                                                                                        |                                                                                                                                |                            |                                                                                                     |                |                                                                  |                                                                                           |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | 9 и 11 классов к ГИА                                                                                   |                                                                                                                                |                            |                                                                                                     |                | заместитель<br>директора по<br>УВР                               |                                                                                           |
| <b>ЗДОРОВЬЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> |                                                                                                        |                                                                                                                                |                            |                                                                                                     |                |                                                                  |                                                                                           |
| 20                          | Здоровье обучающихся (динамика показателей здоровья, показателя количества пропуска уроков по болезни) | Выявление уровня здоровья обучающихся, реализация требований по сохранению здоровья обучающихся в образовательной деятельности | Комплексный                | Посещение уроков, анкетирование, специальные обследования, медицинские осмотры, мониторинг здоровья | Декабрь<br>Май | Медицинский работник, учитель физкультуры классные, руководители | Статистические данные<br>Сравнительные таблицы<br>Отчёт<br><i>Совещание при директоре</i> |
| 21                          | Травматизм                                                                                             | Уровень травматизма обучающихся в ОУ, профилактика травматизма                                                                 | Тематический, персональный | Изучение документации, статистический учет                                                          | Декабрь<br>Май | педагог-организатор ОБЖ                                          | Статистические данные<br>Сравнительные таблицы<br>Отчёт<br><i>Совещание при директоре</i> |

## II. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| №                           | Объект, предмет контроля и оценки                        | Цель контроля и оценки                                                         | Вид контроля и оценки     | Метод контроля и оценки              | Сроки, периодичность | Ответственный                                           | Способ и место подведения итогов                             |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>УРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |                                                          |                                                                                |                           |                                      |                      |                                                         |                                                              |
| 1                           | Планирование и проведение уроков по учебным предметам    | Реализация системно-деятельностного подхода в соответствии с требованиями ФГОС | Тематический персональный | Посещение уроков, наблюдение, анализ | В течение года       | заместитель директора по УВР, педагоги, руководители МО | Справки<br>Таблицы<br>Диаграммы<br><i>Методический совет</i> |
| 2                           | Деятельность педагогических работников по формированию и | Качество деятельности педагогических работников по                             | Тематический персональный | Посещение уроков, наблюдение, анализ | В течение года       | заместитель директора по УВР, педагоги, руководители МО | Справки<br>Таблицы<br>Диаграммы<br><i>Методический совет</i> |

|   |                                                                                                                                                                |                                                                                                       |                           |                                      |                |                                                        |                                                              |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|   | развитию метапредметных УУД                                                                                                                                    | формированию и развитию познавательных, регулятивных, коммуникативных УУД                             |                           |                                      |                |                                                        | <i>совет</i>                                                 |
| 3 | Деятельность педагогических работников по формированию и развитию читательской грамотности обучающихся                                                         | Организация образовательной деятельности по формированию и развитию читательской грамотности учащихся | Тематический персональный | Посещение уроков, наблюдение, анализ | В течение года | заместитель директора по УВР педагоги, руководители МО | Справки<br>Таблицы<br>Диаграммы<br><i>Методический совет</i> |
| 4 | Деятельность педагогических работников по обучению и развитию обучающихся на основе использования ИКТ                                                          | Целесообразность использования ИКТ в образовательной деятельности                                     | Тематический персональный | Посещение уроков, наблюдение, анализ | В течение года | заместитель директора по УВР педагоги, руководители МО | Справки<br>Таблицы<br>Диаграммы<br><i>Методический совет</i> |
| 5 | Деятельность педагогических работников по организации и реализации электронного обучения (далее - ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) | Организация ЭО и использование ДОТ в образовательной деятельности                                     | Тематический персональный | Наблюдение, отчеты учителей          | Декабрь<br>Май | заместитель директора по УВР педагоги, руководители МО | Отчёт                                                        |

|   |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |                                              |                 |                                                              |         |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------|---------|
| 6 | Организация обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану                                | Реализация индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития                                                                                                                                                                       | Тематический, персональный | Посещение уроков, наблюдение, анализ         | В течение года  | заместитель директора по УВР<br>педагога,<br>руководители МО | Справка |
| 7 | Деятельность педагогических работников по соблюдению гигиенических требований в процессе обучения | Соблюдение гигиенических требований:<br>плотность учебной работы на уроке;<br>периодичность и продолжительность непрерывного использования средств информатизации;<br>организация двигательной активности обучающихся; объем домашнего задания и т.д. | Тематический, текущий      | Посещение уроков, мероприятий, наблюдение    | В течение года  | заместитель директора по УВР<br>педагога,<br>руководители МО | Отчет   |
| 8 | Реализация учебного плана                                                                         | Полнота реализации учебных планов ( <i>соотношение количества фактически проведенных часов по учебным предметам к количеству часов, отведенных на изучение предмета</i> )                                                                             | Тематический, текущий      | Изучение классных журналов, отчетов учителей | Декабрь<br>Июнь | заместитель директора по УВР<br>педагога                     | Справка |

|                                |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                        |              |                                              |                 |                                                                                                             |                                         |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 9                              | Расписание уроков                                                                                                        | Соответствие расписания требованиям СанПиН                                                                                                                                                                                             | Тематический | Изучение документации                        | Август-сентябрь | заместитель директора по УВР педагоги, руководители МО                                                      | Отчёт<br><i>Совещание при директоре</i> |
| 10                             | Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов                                                                    | Полнота реализации рабочих программ учебных предметов, курсов ( <i>выполнение программы, освоение практической и теоретической части</i> ), соблюдение регламента проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Тематический | Изучение классных журналов, отчетов учителей | Декабрь<br>Май  | заместитель директора по УВР педагоги, руководители МО                                                      | Справка                                 |
| <b>ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                        |              |                                              |                 |                                                                                                             |                                         |
| 11                             | Учет запросов родителей (законных представителей) обучающихся при формировании плана внеурочной деятельности (далее -ВД) | Формирование и разработка плана ВД, отвечающего интересам обучающихся и их родителей (законных представителей)                                                                                                                         | Тематический | Социологический опрос, анализ                | Май             | заместитель директора по УВР педагоги, руководители МО, классные руководители, члены наблюдательного совета | Отчет<br><i>Совещание при директоре</i> |
| 12                             | Организация ВД                                                                                                           | Соответствие организации ВД требованиям ФГОС и образовательных программ                                                                                                                                                                | Тематический | Собеседование                                | Август          | заместитель директора по УВР педагоги, руководители МО, классные                                            | Справка<br><i>Методический совет</i>    |

|                              |                                                                                            |                                                                                    |                            |                                                   |                                             |                                                                                        |                                        |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|                              |                                                                                            | начального общего и основного общего образования                                   |                            |                                                   |                                             | руководители, члены наблюдательного совета                                             |                                        |
| 13                           | Охват обучающихся программами ВД                                                           | Эффективность деятельности педагогов по организации ВД                             | Тематический               | Статистический учет, анализ                       | Декабрь<br>Май                              | заместитель директора по УВР<br>педагоги,<br>руководители МО,<br>классные руководители | Отчёт<br>Таблица                       |
| 14                           | Деятельность педагогических работников по организации и проведению внеурочной деятельности | Определение качественного уровня проведения занятий                                | Тематический, персональный | Посещение занятий ВД, занятий кружков, секций     | В течение года, в соответствии с планами МО | заместитель директора по УВР<br>педагоги,<br>руководители МО,<br>классные руководители | Справка                                |
| 15                           | Реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности                                 | Полнота реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности                 | Тематический               | Изучение журналов ВД, отчетов учителей            | Декабрь<br>Май                              | заместитель директора по УВР<br>педагоги,<br>руководители МО                           | Справка                                |
| <b>ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА</b> |                                                                                            |                                                                                    |                            |                                                   |                                             |                                                                                        |                                        |
| 16                           | Реализация программы воспитательной работы                                                 | Качество и полнота реализации программы воспитательной работы                      | Тематический               | Изучение документации                             | Июнь                                        | заместитель директора по УВР,<br>классные руководители                                 | Отчет                                  |
| 17                           | Деятельность учителей и классных руководителей по реализации программы духовно-            | Качество деятельности по реализации программ воспитания и социализации обучающихся | Тематический, персональный | Посещение уроков, мероприятий, наблюдение, беседа | Апрель                                      | заместитель директора по УВР,<br>классные руководители                                 | Справка<br><i>Педагогический совет</i> |

|    |                                                                                                                                |                                                                                                                                        |                       |                                                                                              |                 |                                                                                                                         |                            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|    | нравственного развития и воспитания обучающихся (1 - 4 классы); программы воспитания и социализации обучающихся (5 -11 классы) |                                                                                                                                        |                       |                                                                                              |                 |                                                                                                                         |                            |
| 18 | Организация и проведение классных часов, мероприятий, их количество                                                            | Качество организации и проведения классных часов, мероприятий, их количество                                                           | Тематический, текущий | Посещение классных часов, мероприятий, анализ                                                | В течение года  | заместитель директора по УВР                                                                                            | Справка                    |
| 19 | Общественная активность обучающихся                                                                                            | Активность участия школьников в социально-значимых проектах, акциях, волонтерском движении и т.д.                                      | Тематический, текущий | Посещение мероприятий, изучение отчетов классных руководителей, анкетирование (приложение 1) | Декабрь<br>Июнь | заместитель директора по УВР                                                                                            | Отчёт<br>Таблица           |
| 20 | Качество работы с родителями                                                                                                   | Оценка совместной деятельности школы и родителей по реализации образовательной программы, включенность родителей в жизнь школы, класса | Тематический          | Анкетирование (приложение 2)<br>беседа                                                       | Апрель          | заместитель директора по УВР<br>педагоги,<br>руководители МО,<br>классные руководители,<br>члены наблюдательного совета | Справка<br>Совет родителей |
| 21 | Организация методической                                                                                                       | Анализ качества методической                                                                                                           | Тематический          | Анализ документации                                                                          | Май             | заместитель директора по УВР                                                                                            | Отчет<br>Совет             |

|    |                                                                                              |                                                                                                                  |              |                                      |        |                                                                                  |                                                        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|    | деятельности методической службы (далее - МС), МО, проблемных, творческих, проектных групп   | деятельности МС, МО, проблемных, творческих, проектных групп; планирование работы организационных структур       |              |                                      |        | руководители МО,                                                                 | родителей                                              |
| 22 | Деятельность библиотеки                                                                      | Качество работы библиотеки                                                                                       | Тематический | Анализ документации, наблюдение      | Май    | заместитель директора по УВР руководители МО, члены наблюдательного совета       | Отчет Совет родителей                                  |
| 23 | Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательной деятельности | Определение степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательной деятельности | Тематический | Социологический опрос, анкетирование | Апрель | заместитель директора по УВР классные руководители, члены наблюдательного совета | Справка<br>Диаграмма<br><i>Совещание при директоре</i> |

### III. КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| № | Объект, предмет контроля и оценки | Цель контроля и оценки | Вид контроля и оценки | Метод контроля и оценки | Сроки, периодичность | Ответственный | Способ и место подведения итогов |
|---|-----------------------------------|------------------------|-----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|----------------------------------|
|---|-----------------------------------|------------------------|-----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|----------------------------------|

#### КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ

|   |                                                                 |                                                                                 |                            |                     |                  |                                               |                                                            |
|---|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1 | Количественный и качественный состав педагогического коллектива | Укомплектованность ОУ педагогическими работниками; выявление качества кадрового | Тематический, персональный | Статистический учёт | Сентябрь<br>Июнь | Руководитель ОУ, заместитель директора по УВР | Отчёт<br>Таблица<br>Диаграмма<br><i>Методический совет</i> |
|---|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------|

|   |                                                                                              |                                                                                                                                     |                            |                                                                          |                |                                                                    |                                  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|   |                                                                                              | обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС                                                                                      |                            |                                                                          |                |                                                                    |                                  |
| 2 | Исполнение плана-графика повышения квалификации руководящих и педагогических работников      | Выявление доли педагогических и руководящих работников, своевременно повысивших квалификацию (%), эффективности курсовой подготовки | Тематический, персональный | Анализ исполнения плана-график прохождения курсов повышения квалификации | В течение года | заместитель директора по УВР                                       | Отчет                            |
| 3 | Организация работы с молодыми специалистами                                                  | Выявление уровня профессиональной компетентности, эффективности системы наставничества                                              | Тематический, персональный | Собеседование, посещение уроков, мероприятий                             | В течение года | заместитель директора по УВР, руководители МО, педагоги-наставники | Отчёт <i>Методический совет</i>  |
| 4 | Профессиональная компетентность учителя. Качество работы педагогов над методической темой ОУ | Выявление динамики роста уровня профессиональной компетентности учителя в условиях реализации ФГОС                                  | Тематический               | Анализ отчетов учителей, посещение уроков, мероприятий                   | Май            | заместитель директора по УВР                                       | Справка<br>Сравнительная таблица |
| 5 | Психологическое состояние членов педагогического коллектива, их отношение к работе           | Анализ состояния психологического климата в педагогическом коллективе ОУ; формирование мотивации педагогического коллектива на      | Персональный               | Наблюдение, анкетирование                                                | Февраль        | заместитель директора по УВР                                       | Справка                          |

|                                           |                                                                                        |                                                                                                                                                                              |                               |                                   |                              |                                                             |                                         |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                           |                                                                                        | создание комфортной среды                                                                                                                                                    |                               |                                   |                              |                                                             |                                         |
| <b>МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ</b>    |                                                                                        |                                                                                                                                                                              |                               |                                   |                              |                                                             |                                         |
| 6                                         | Здание и пришкольная территория                                                        | Выявление соответствия состояния здания и пришкольной территории требованиям жизнеобеспечения                                                                                | Тематический                  | Наблюдение, осмотр                | Август                       | Директор, заместитель директора по АХР                      | Отчет                                   |
| 7                                         | Учебные помещения                                                                      | Соответствие состояния учебных помещений требованиям ФГОС, их обеспеченность необходимым оборудованием, в т.ч. для лабораторных и практических работ, проектной деятельности | Тематический                  | Наблюдение, осмотр                | Август                       | Заместитель директора по АХР                                | Отчет<br><i>Совещание при директоре</i> |
| 8                                         | Деятельность учителей по развитию учебных кабинетов и образовательного пространства ОУ | Соблюдение требований к учебным кабинетам, готовность кабинетов к учебной и внеурочной деятельности                                                                          | Тематический, предварительный | Наблюдение, изучение документации | Август<br>Январь             | заместитель директора по педагогике, руководители МО<br>УВР | Акт обследования                        |
| <b>ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ</b> |                                                                                        |                                                                                                                                                                              |                               |                                   |                              |                                                             |                                         |
| 9                                         | Информационно-образовательная среда ОУ                                                 | Определение наличия комплекса информационных образовательных                                                                                                                 | Тематический, предварительный | Статистический учет               | Август<br>Сентябрь<br>Январь | Директор, заместитель директора по УВР, заместитель         | Отчет<br><i>Совещание при директоре</i> |

|                            |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                       |            |                            |                              |         |
|----------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|----------------------------|------------------------------|---------|
|                            |                                   | ресурсов, в том числе ЦОР, совокупности технологических средств ИКТ: ПК, проекторы, интерактивные доски (экраны), МФУ, цифровые микроскопы, веб-камеры и др. оборудование, локальная сеть, подключение к сети Интернет. Определение количества учащихся на единицу компьютерной техники, наличия выхода в Интернет |                       |            |                            | директора по АХР             |         |
| 10                         | Информационная открытость ОУ      | Наличие сайта ОУ и его систематическое обновление, размещение документов в соответствии с требованиями к ведению сайта ОУ                                                                                                                                                                                          | Тематический, текущий | Экспертиза | Сентябрь<br>Декабрь<br>Май | Технический специалист       | Справка |
| <b>ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ</b> |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                       |            |                            |                              |         |
| 11                         | Качество организации питания в ОУ | Техническое и санитарное состояние столовой                                                                                                                                                                                                                                                                        | Текущий               | Осмотр     | Ежедневно                  | Заместитель директора по АХЧ | отчеты  |
|                            |                                   | Качество приготовленной                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Текущий               | Бракераж   | Ежедневно                  | Медицинский работник         | Отчёты  |

|                                 |                                    |                                                                                                             |                       |                       |                  |                                                                                  |                                           |
|---------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|                                 |                                    | пищи                                                                                                        |                       |                       |                  |                                                                                  |                                           |
|                                 |                                    | Соблюдение СанПиН                                                                                           | Текущий               | Осмотр                | Ежедневно        | Заместитель директора по АХЧ, медицинский работник, члены наблюдательного совета | Отчёты                                    |
|                                 |                                    | Охват горячим питанием обучающихся ОУ                                                                       | Текущий               | Статистический учет   | Ежемесячно       | Социальный педагог, Классные руководители                                        | Отчёты                                    |
|                                 |                                    | Удовлетворенность обучающихся, их родителей (законных представителей) качеством питания                     | Тематический          | Анкетирование         | Октябрь, февраль | педагоги, классные руководители                                                  | Справка<br><i>Совещание при директоре</i> |
| <b>МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ</b> |                                    |                                                                                                             |                       |                       |                  |                                                                                  |                                           |
| <b>12</b>                       | Качество медицинского обслуживания | Наличие медицинского блока (кабинет врача и процедурный (прививочный кабинет), соответствие требованиям его | Тематический          | Осмотр                | Август           | Заместитель директора по АХЧ                                                     | Отчет                                     |
|                                 |                                    | Регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий                | Тематический, текущий | Изучение документации | В течение года   | педагог-организатор                                                              | Справка                                   |

|                                         |                                                                               |                                                                                                                       |                                                                                  |                                           |                |                                                                                     |                                           |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|                                         |                                                                               | Удовлетворенность учащихся, их родителей (законных представителей) качеством медицинского обслуживания                | Тематический                                                                     | Анкетирование                             | Апрель         | педагог-организатор, классные руководители                                          | Справка<br><i>Совещание при директоре</i> |
| <b>ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ</b> |                                                                               |                                                                                                                       |                                                                                  |                                           |                |                                                                                     |                                           |
| 13                                      | Социально-психологическая служба                                              | Организация и продуктивность деятельности социально-психологической службы                                            | Организация психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности | Изучение документации, наблюдение, беседа | Май            | Социальный педагог, педагог-психолог, руководители МО, члены наблюдательного совета | Отчет                                     |
| 14                                      | Качество психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности | Наличие и оснащенность кабинета социального педагога                                                                  | Тематический                                                                     | Осмотр, метод экспертных оценок           | Август         | Заместитель директора по АХЧ                                                        | Экспертное заключение                     |
| <b>ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ</b>  |                                                                               |                                                                                                                       |                                                                                  |                                           |                |                                                                                     |                                           |
| 15                                      | Система оплаты труда                                                          | Объективность и открытость системы оплаты труда                                                                       | Тематический                                                                     | Метод экспертных оценок                   | В течение года | Директор                                                                            | Справка                                   |
|                                         |                                                                               | Размер среднемесячной номинальной заработной платы педагогических работников, администрации, обслуживающего персонала | Текущий                                                                          | Метод экспертных оценок                   | Ежемесячно     | Директор                                                                            | <i>Совещание при директоре</i>            |

#### IV. ЭФФЕКТИВНОСТЬ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ

| № | Объект, предмет контроля и оценки                                                                                     | Цель контроля и оценки                                                                                                                                                                                                                 | Вид контроля и оценки | Метод контроля и оценки | Сроки, периодичность | Ответственный                          | Способ и место подведения итогов                        |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|----------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1 | Образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - ОП НОО, ООО, СОО) | Соответствие структуры, содержания, механизмов реализации ОП НОО, ООО, СОО требованиям ФГОС (целевой, содержательный, организационный разделы, в т.ч. учебный план - соответствие соотношения вариативной и инвариантной частей, т.р.) | Тематический          | Экспертиза              | Август               | Администрация                          | Экспертное заключение<br><i>Совещание при директоре</i> |
| 2 | Рабочие программы учебных предметов, курсов                                                                           | Соответствие рабочих программ требованиям ФГОС, локальному акту ОУ (Положение о рабочих программах)                                                                                                                                    | Тематический          | Экспертиза              | Август               | Педагог-организатор<br>Руководители МО | Экспертное заключение<br><i>Методический совет</i>      |
| 3 | Рабочие программы курсов внеурочной деятельности                                                                      | Соответствие программ по ВД требованиям ФГОС, локальному акту ОУ (Положение о                                                                                                                                                          | Тематический          | Экспертиза              | Август               | заместитель директора по УВР           | Экспертное заключение<br><i>Методический совет</i>      |

|   |                                                                                                      |                                                                                                                                       |              |                     |                   |                                                         |                                            |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------|-------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|   |                                                                                                      | <i>рабочих программах)</i>                                                                                                            |              |                     |                   |                                                         |                                            |
| 4 | Нормативная база ОУ (устав; локальные акты: положения, регламенты, должностные инструкции и т.д.)    | Соответствие нормативной базы ОУ требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС | Тематический | Анализ документации | Август<br>Декабрь | Администрация                                           | Отчёт<br><i>Совещание при директоре</i>    |
| 5 | Учебно-методические комплекты (далее - УМК), используемые в образовательной деятельности             | Соответствие УМК федеральному перечню учебников                                                                                       | Тематический | Анализ документации | Август            | Администрация, библиотекарь                             | Отчёт<br><i>Методический совет</i>         |
| 6 | Измерительные материалы, инструментарий (стартовая диагностика, диагностические, комплексные и КИМы) | Соответствие диагностических работ требованиям ФГОС                                                                                   | Тематический | Анализ документации | Август            | Заместитель директора по УВР, педагоги, руководители МО | Отчёт<br><i>Методический совет</i>         |
| 7 | Внутренняя система оценки качества образования                                                       | Структура ВСОКО, качество процесса функционирования ВСОКО как ресурса управления                                                      | Тематический | Анализ документации | Сентябрь          | Администрация, члены МС                                 | Справка.<br><i>Совещание при директоре</i> |
| 8 | Соблюдение                                                                                           | Выполнение СанПиН,                                                                                                                    | Тематический | Анализ              | Сентябрь          | Администрация                                           | Справка.                                   |

|   |                                                                                                                      |                                                                                                                          |              |                                |                                              |                              |                                           |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|
|   | требований, зафиксированных в нормативных правовых документах, регламентирующих качество образования                 | ФГОС, ГОСТ и т.д., оценка отклонений от нормы с целью коррекции                                                          |              | документации                   |                                              |                              | <i>Совещание при директоре</i>            |
| 9 | Проверка школьной документации (классные журналы)                                                                    | Соблюдение единых требований к оформлению и ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности | Тематический | Проверка и анализ документации | Сентябрь<br>Ноябрь<br>Декабрь<br>Март<br>Май | Заместитель директора по УВР | Справки<br><i>Совещание при директоре</i> |
|   | Проверка школьной документации (электронный журнал)                                                                  | Соблюдение единых требований к оформлению и ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности | Тематический | Проверка и анализ документации | Ежемесячно                                   | Заместитель директора по УВР | Справки<br><i>Совещание при директоре</i> |
|   | Проверка школьной документации (журналы факультативных занятий, журналы элективных курсов, журналы кружковой работы) | Соблюдение единых требований к оформлению и ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности | Тематический | Проверка и анализ документации | Октябрь<br>Декабрь<br>Март<br>Май            | Заместитель директора по УВР | Справки<br><i>Совещание при директоре</i> |
|   | Проверка школьной документации (журналы индивидуальных)                                                              | Соблюдение единых требований к оформлению и ведению школьной                                                             | Тематический | Проверка и анализ документации | Ежемесячно                                   | Заместитель директора по УВР | Справки<br><i>Совещание при директоре</i> |

|  |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                               |                      |                                |                 |                                        |                                           |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------|-----------------|----------------------------------------|-------------------------------------------|
|  | занятий)                                                                                                                                                   | документации всеми участниками образовательной деятельности                                                                                                   |                      |                                |                 |                                        |                                           |
|  | Проверка школьной документации (личные дела обучающихся, алфавитная книга записи обучающихся, книга учета и записи выданных аттестатов, похвальных грамот) | Соблюдение единых требований к оформлению и ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности                                      | Тематический         | Проверка и анализ документации | Сентябрь        | Директор, делопроизводитель            | Справки<br><i>Совещание при директоре</i> |
|  | Проверка дневников обучающихся                                                                                                                             | Соблюдение единых требований к оформлению и ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности                                      | Тематический         | Проверка и анализ документации | Октябрь<br>Март | руководители МО, классные руководители | Справки<br><i>Совещание при директоре</i> |
|  | Проверка тетрадей обучающихся для контрольных (самостоятельных, практических, лабораторных) работ по русскому языку, математике, физике и т.д.             | Соблюдение орфографического режима, качество проверки тетрадей для контрольных (самостоятельных, практических, лабораторных) работ, качество ведения словарей | Тематический текущий | Анализ тетрадей, словарей      | Январь          | Заместитель директора по УВР           | Справки<br><i>Совещание при директоре</i> |
|  | Обновление общей                                                                                                                                           | Обеспечение полноты                                                                                                                                           | Тематический         | Выгрузка отчетов               | Сентябрь.       | Заместитель                            | Отчёт                                     |

|  |                                                          |                                                                                                                                              |                            |                                                                                                        |          |                                                        |                                           |
|--|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|  | информации в КАИС                                        | данных в КАИС, поддержание информации в актуальном состоянии                                                                                 |                            | из КАИС, наблюдение                                                                                    | Январь   | директора по УВР                                       | <i>Совещание при директоре</i>            |
|  | Качество управления профессиональным ростом педагогов ОУ | Реализация показателей качества профессиональной деятельности учителя                                                                        | Тематический               | Анализ документации                                                                                    | Сентябрь | Директор, Заместитель директора по УВР, члены комиссии | Справка<br><i>Совещание при директоре</i> |
|  | Компетентность субъектов управления                      | Выявление уровня управленческой компетентности администрации ОУ, руководителей МО, проблемных, проектных, творческих групп, годичной команды | Тематический, персональный | Мониторинг профессиональной компетентности субъектов управления качеством образовательной деятельности | Май      | Директор, Заместитель директора по УВР, члены МС       | Справка<br><i>Совещание при директоре</i> |
|  | Реализация программы развития ОУ                         | Результативность реализации программы развития ОУ                                                                                            | Тематический               | Мониторинг, анализ документации                                                                        | Май      | Администрация ОУ, руководители МО                      | Справка                                   |