

МЕРЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ В МАОУ СОШ п. Цементный

Уважаемые родители и обучающиеся!

В целях недопущения распространения коронавирусной инфекции в МАОУ СОШ п. Цементный введены ограничительные и профилактические меры:

1) Проводится ежедневный утренний фильтр обучающихся, работников и посетителей школы - термометрия с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками респираторных заболеваний изолируются. Для всех обучающихся, работников и посетителей школы термометрия является обязательной профилактической мерой. Лица, которые отказываются от измерения температуры при входе в образовательную организацию - в здание школы не допускаются. Разработан график ежедневного «утреннего фильтра» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех 4-х входов и недопущением скопления обучающихся при входе и выходе.

2) При входе в здание, пищеблок, в санузлах и туалетных комнатах находятся дозаторы с антисептиками для обработки рук. Рядом - инструкция по использованию. Созданы условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах).

3) Учебные занятия начинаются в 08.00 часов.

4) Реализуется специальное расписание уроков и перемен с целью минимизации контактов детей, в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой.

5) За каждым классом закреплен отдельный кабинет (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования);

6) Занятия в актовом и спортивном залах, библиотеке проводятся только для одного класса;

7) Введен запрет на проведение массовых мероприятий между различными классами;

8) С целью минимизации контактов обучающихся питание организовано по специальному графику посещения столовой

9) Проводится еженедельная генеральная уборка всех помещений школы с применением дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке имеющих декларацию соответствия, инструкцию по применению, и разрешенные для дезинфекции при вирусных инфекциях. Проводится ежедневная влажная уборка с обработкой всех контактных поверхностей, оборудования дезинфицирующими средствами. Проводится дезинфекция посуды и столовых приборов - после каждого использования,

путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием.

10) Систематически проводится генеральная дезинфекция помещений школы услугами специализированной организации.

11) Школа оснащена бесконтактными термометрами. Систематическое использование приборов для обеззараживания воздуха во всех помещениях школы. В рекреациях школы в полном объеме установлены облучатели – рециркуляторы воздуха в присутствии людей. В каждом кабинете установлен рециркулятор бактерицидный настенный РБ 2х15 ЭМА (в присутствии людей) и облучатель бактерицидный ОБН – 150 ЭМА (в отсутствии людей). В спортивном зале, столовой и актовом зале установлены рециркуляторы бактерицидные модернизированные (передвижные) РБм 4Х15 (в присутствии людей).

12) Организовано использование средств индивидуальной защиты (маски, защитные экраны и перчатки) всех сотрудников;

13) Обеспечено наличие в школе не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук, средств индивидуальной защиты органов дыхания и перчаток.

В МАОУ СОШ п. Цементный соблюдаются все санитарно-гигиенические требования с целью профилактики и борьбы с коронавирусной инфекцией (COVID-19).

**План
мероприятий по предупреждению распространения
коронавирусной инфекции (COVID-19)
в МАОУ СОШ п. Цементный на 2021 год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1. Мероприятия, проводимые при входе обучающихся и сотрудников в образовательную организацию и непосредственно внутри помещений			
1.1	Обеспечить разделение потоков и разобщение обучающихся - размещение классов в отдельных кабинетах, с целью исключения массового скопления при входе и выходе обучающихся сотрудников, путем изменения графика учебных занятий.	ежедневно	Арапова О.В.- директор Откидач Ю.Н.- заместитель директора по УВР
1.2	Обеспечить условия обучающимся, сотрудникам и посетителям школы для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в организацию, столовую, санитарные узлы. Обеспечить контроль соблюдения данной гигиенической процедуры.	ежедневно	Арапова О.В.- директор Халиуллова Е.А.- заместитель директора по АХЧ Медицинский работник
1.3	Обеспечить контроль измерения температуры тела бесконтактными термометрами обучающихся, сотрудников и посетителей школы при входе, и в течение рабочего дня (по показаниям)	ежедневно	Арапова О.В.- директор Халиуллова Е.А.- заместитель директора по АХЧ Медицинский работник
1.4	Организовать проведение генеральной уборки всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток, не реже 1 раза в неделю.	1 раз в неделю	Халиуллова Е.А.- заместитель директора по АХЧ
1.5	Обеспечить ежедневную влажную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств. Уделить особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев обучающихся и работников орг. техники), с кратностью обработки каждые 2 часа	ежедневно	Халиуллова Е.А.- заместитель директора по АХЧ
1.6	Обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для обучающихся и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки	ежедневно	Халиуллова Е.А.- заместитель директора по АХЧ

	рук.		
1.7	Обеспечить регулярное обеззараживание воздуха и проветривание(каждые 2 часа) всех помещений в соответствии с графиком.	ежедневно	Халиуллова Е.А.- заместитель директора по АХЧ
2. Мероприятия по информированию и мониторингу состояния здоровья обучающихся и сотрудников, соблюдению запретов массовых мероприятий			
2.1	Обеспечить ношения работниками санитарно-гигиенических защитных экранов и масок, в том числе многоразового применения.	в период ограничительных мер	Арапова О.В.- директор Халиуллова Е.А.- заместитель директора по АХЧ
2.2	Сократить количество проводимых семинаров, совещаний, выездных совещаний, иных деловых массовых мероприятий. Обеспечить использование средств интернет-конференций для проведения рабочих встреч и совещаний.	в период ограничительных мер	Арапова О.В.- директор Откидач Ю.Н.- заместитель директора по УВР
2.3	Проведение внеочередного гигиенического обучения руководящего состава, уборщиков, заведующих кабинетами, педагогических работников и классных руководителей.	9 января 2020	Арапова О.В.- директор Халиуллова Е.А.- заместитель директора по АХЧ
2.4	Проведение ежедневного учета и анализа заболеваемости обучающихся и сотрудников школы.	постоянно	Арапова О.В.- директор Халиуллова Е.А.- заместитель директора по АХЧ Классные руководители
2.5	Ограничение допуска к занятиям обучающихся с признаками респираторных заболеваний. Не допускать к работе сотрудников с признаками коронавирусной инфекции, острого респираторного и др. заболеваний.	постоянно	Арапова О.В.- директор Откидач Ю.Н.- заместитель директора по УВР Медицинский работник Классные руководители
2.6	Обеспечить информирование обучающихся и сотрудников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение	постоянно	Данилова О.А.- заместитель директора по ВР Медицинский

	всего рабочего дня.		работник Классные руководители
2.7	Временно ограничить личный прием граждан. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме. Разместить данную информацию на стендах, на официальном сайте школы.	в период ограничительных мер	Арапова О.В.- директор
2.8	Обеспечить наличие отдельного помещения для изоляции людей в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов заболевания, до приезда бригады скорой медицинской помощи.	постоянно	Арапова О.В.- директор Халиуллова Е.А.- заместитель директора по АХЧ
2.9	Проведение плановой иммунизации обучающихся и сотрудников против гриппа и коронавирусной инфекции, пневмококковой инфекции и т.п.	В соответствии с планом прививок	Арапова О.В.- директор Халиуллова Е.А.- заместитель директора по АХЧ
2.10	Обеспечить постоянное информирование о мерах по предупреждению коронавируса обучающихся, сотрудников и посетителей. Разместить информацию о его профилактике на информационном стенде, в учебных кабинетах, на сайте школы, в социальных сетях.	в период ограничительных мер	Данилова О.А.- заместитель директора по ВР Медицинский работник Классные руководители
3. Мероприятия, проводимые в целях контроля питания обучающихся и работников			
3.1	Осуществлять контроль за организацией питания: обеспечение безопасными продуктами питания, витаминизации пищи и т.п.	постоянно	Арапова О.В.- директор Халиуллова Е.А.- заместитель директора по АХЧ
3.2	Обеспечить соблюдение запрета на прием пищи сотрудниками на рабочих местах. Обеспечить организацию приема пищи в столовой школы.	постоянно	Арапова О.В.- директор Халиуллова Е.А.- заместитель директора по АХЧ
4. Мероприятия, проводимые в отношении транспортных средств			
4.1	Обеспечить санитарную обработку школьного автобуса не менее 2-х раз в день		Халиуллова Е.А.- заместитель директора по АХЧ
5. Иные мероприятия			

5.1	Обеспечить наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук обучающихся и сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания и перчаток.(маски,распираторы,перчатки	в период ограничительных мер	Арапова О.В.- директор Халиуллова Е.А.- заместитель директора по АХЧ
5.2	Обеспечить ведение регистрационных журналов по уборке и обработке помещений и поверхностей, по контролю состояния обучающихся и работников.	в период ограничительных мер	Арапова О.В.- директор Халиуллова Е.А.- заместитель директора по АХЧ
5.3	Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительное представление информации о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) ,в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.	постоянно	Арапова О.В.- директор